



REGISTRO DE DOCUMENTOS DE ALUMNOS NUEVOS GESTIÓN 2025

1

INGRESAR MEDIANTE UN NAVEGADOR A LA PÁGINA:
[HTTPS://MATRICULA.UTO.EDU.BO/](https://matricula.uto.edu.bo/)

HTTPS://MATRICULA.UTO.EDU.BO/

Universidad Técnica de Oruro

Consulta Matriculas

Carnet Identidad :

Fecha Nacimiento:

Control:

texto de control

Ingresar

Copyright Dirección de Tecnologías Información y Comunicación, UTO © 2018 - 2025

2

INGRESAR LOS DATOS NÚMERO DE CI Y FECHA DE NACIMIENTO
DEL ESTUDIANTE, Y EL CÓDIGO DE CONTROL QUE SE GENERA

Universidad Técnica de Oruro

Consulta Matriculas

Carnet Identidad :

Fecha Nacimiento:

Control:

Ingrese el código de control

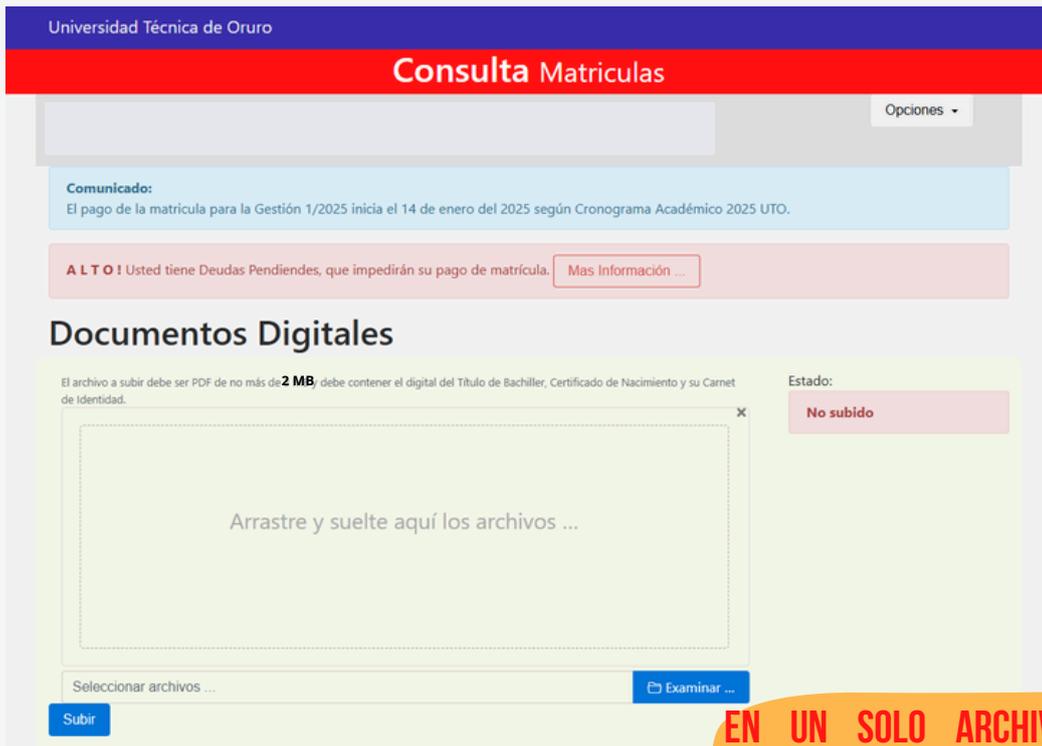
33873

Ingresar

Copyright Dirección de Tecnologías Información y Comunicación, UTO © 2018 - 2025

3

LE APARECERÁ UNA PANTALLA, DEBE HACER CLICK EN **MAS INFORMACIÓN** Y LE APARECERÁ LOS DOCUMENTOS QUE DEBE CARGAR



EN UN SOLO ARCHIVO PDF, DEBE ESCANEAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- TÍTULO DE BACHILLER
- CARNET DE IDENTIDAD
- CERTIFICADO DE NACIMIENTO

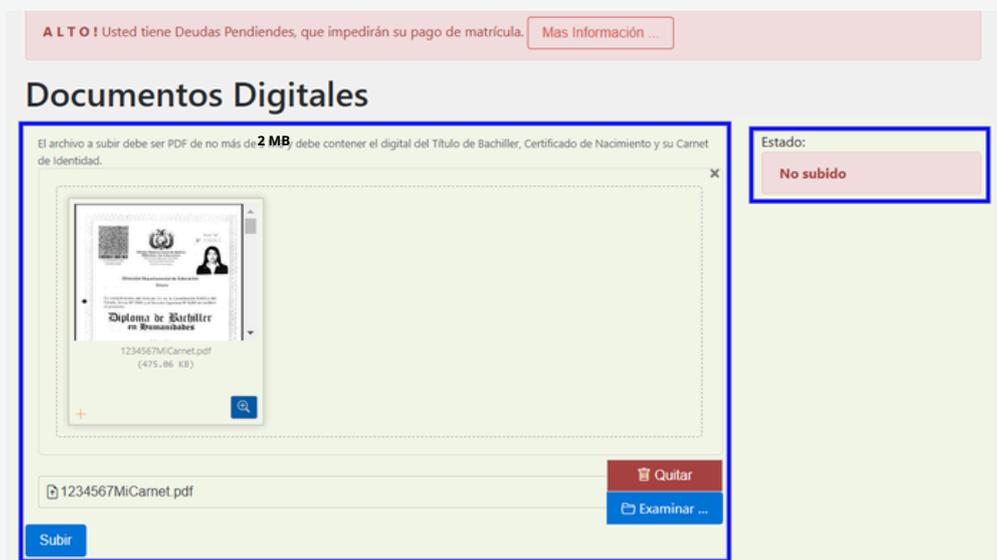
EL ARCHIVO DEBE PESAR MÁXIMO 2 MB

ALTO! Usted tiene Deudas Pendientes, que impedirán su pago de matrícula. [Mas Información ...](#)

DTIC
Estudiante Nuevo ****SIN DOCUMENTOS**** debe subir al sistema Título de Bachiller, Carnet de Identidad y Certificado de Nacimiento.

4

UNA VEZ ESCANEADO LOS DOCUMENTOS, DEBE SELECCIONAR EL ARCHIVO EN PDF, MEDIANTE LA OPCIÓN **EXAMINAR**. UNA VEZ REALIZADO ELLO, EL ESTADO MOSTRARÁ: "NO SUBIDO"



4.1

SI EL ARCHIVO ES MUY PESADO, LE SALDRÁ UN AVISO EN ROJO INDICANDO ELLO, ENTONCES DEBE VOLVER A ESCANEAR SUS DOCUMENTOS

Documentos Digitales

El archivo a subir debe ser PDF de no más de 2 MB y debe contener el digital del Título de Bachiller, Certificado de Nacimiento y su Carnet de Identidad.

El archivo "CursoIA_Sesion_II.pdf" (74.14 MB) excede el tamaño máximo permitido de 2 MB. ✕

1 archivo seleccionado(s)

Subir

Quitar

Examinar ...

5

SI EL ARCHIVO CON SUS DOCUMENTOS ESTA TODO BIEN, DEBE SELECCIONAR **SUBIR** Y EL ESTADO CAMBIARÁ A: "SUBIDO PERO SIN VALIDAR EN KARDEX"

ALTO! Usted tiene Deudas Pendiendes, que impedirán su pago de matrícula. [Mas Información ...](#)

Documentos Digitales

El archivo a subir debe ser PDF de no más de 2 MB y debe contener el digital del Título de Bachiller, Certificado de Nacimiento y su Carnet de Identidad.

Estado:
Subido pero sin validar en kardex

1 archivo seleccionado(s)

Subir

Quitar

Examinar ...

NOTA: UNA VEZ CARGADO EL ARCHIVO PDF EN LA PÁGINA, EL ESTUDIANTE DEBE PRESENTAR LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS POR SU URKE DE SU UNIDAD FACULTATIVA

6

POSTERIOR A LA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR EL KARDEX DE SU FACULTAD, EL ESTUDIANTE DEBE REVISAR LA PÁGINA, PORQUE PUEDE EXISTIR ALGUNA OBSERVACIÓN:

EN ESE CASO, SE DEBE VOLVER A ESCANEAR LOS DOCUMENTOS Y SUBIRLOS NUEVAMENTE.

7

UNA VEZ QUE LOS ENCARGADOS DE KARDEX LE DEN EL OK, LE APARECERÁ LA SIGUIENTE PANTALLA MOSTRANDO SUS DATOS, E INDICANDO QUE LOS DOCUMENTOS DIGITALES SON VÁLIDOS Y CORRECTOS

FINALIZADO TODOS ESOS PASOS, USTED ESTÁ HABILITADO PARA CONSULTAR EL MONTO DE SU MATRÍCULA Y PODER REALIZAR EL PAGO.